



Museum Panorama Mesdag in Den Haag, zoekt per direct een

Financieel Medewerker voor 24 uur per week

Over Panorama Mesdag

Panorama Mesdag verwondert, verbindt en verrijkt, in de sporen van Mesdag.

Het is hét persoonlijke museum van Hendrik Willem Mesdag en Sientje van Houten, gevestigd in Den Haag. Het museum heeft een unieke collectie met het Panorama van Scheveningen van Mesdag als artistiek hoogtepunt. Met een veelzijdig aanbod van wisselende tentoonstellingen over negentiende eeuwse en hedendaagse kunst biedt het museum nieuwe gezichtspunten op het heden en verleden. Panorama Mesdag is een particulier museum dat jaarlijks 140.000 (inter)nationale bezoekers verwelkomt.

Wat ga je doen?

Panorama Mesdag zoekt een integere, veelzijdig en resultaatgerichte medewerker met kennis en gevoel voor met name financiën, maar ook van aanbestedingen, contractmanagement, salesbeheer, ICT, archivering en administratieve organisatie, die in staat is om verbindingen in het museum te leggen, mee te denken, aan te spreken en deadlines te halen en bewaken.

Als financieel medewerker vervul je een spilfunctie binnen de organisatie. Je rapporteert rechtstreeks aan het hoofd bedrijfszaken. Je hebt intern contact met afdelingen en medewerkers. Extern onderhoud je contact met o.a. leveranciers. De financieel medewerker voorziet de organisatie van relevante informatie op het vlak van financiën en geldstromen. Jij houdt je o.a. dagelijks bezig met:

- Verwerken en bewaken van crediteuren-, debiteurenadministratie, facturatie, bankverwerkingen.
- Verzorgen van de financiële verantwoording van de afdrachten van de balie, kassa en winkel inclusief het verwerken in de financiële administratie
- Verwerken van mutaties t.b.v de salarisadministratie
- Bijdragen aan het opstellen van concept(deel)begrotingen
- Bijhouden van de financiële projectadministratie en signaleren van dreigende afwijkingen
- Voeren van diverse deeladministraties volgens daartoe vastgestelde procedures
- Ideeën ontwikkelen bij de ontwikkeling van het cultureel ondernemerschap
- Voorstellen doen ter verbetering van de administratieve organisatie

Over jou

- Je hebt MBO+ werk- en denkniveau
- Je hebt 3-5 jaar ervaring in een vergelijkbare functie in een bij voorkeur culturele of museale omgeving
- Je bent verantwoordelijk, betrouwbaar en integer

- Je bent creatief in het vinden van oplossingen, duidelijk in communicatie en verbindend in overleggen
- Je kan goed zelfstandig werken, bent stressbestendig en weet prioriteiten te stellen
- Je bent resultaatgericht, omgevingsbewust en communicatief sterk
- Je beheerst de Nederlandse en Engelse taal zowel mondeling als schriftelijk
- Ervaring met financiële systemen als AccountView, NMBRS en Basecone is een pré

De organisatie

Met een enthousiast team wordt het museum gerund. Er worden tentoonstellingen gemaakt, er wordt collectie beheerd, bruiklenen gecoördineerd en contacten onderhouden met (inter)nationale musea, galeries, kunstenaars en particulieren.

Wat krijg je?

- Bruto maandsalaris van €2.500 tot €3.000 per maand, afhankelijk van senioriteit en ervaring
- 8% vakantiegeld
- 25 vakantiedagen
- Pensioenopbouw
- Reiskostenvergoeding

De eerste gespreksronden vinden plaats op 18 en 19 maart

De tweede gespreksronden 23, 24 en 25 maart.

De vacature sluit op 12 maart 2020.

Enthousiast?

Wil je een bijdrage leveren als hoofd bedrijfszaken aan een museum dat volop in ontwikkeling is?

High Quality Recruitment ondersteunt Panorama Mesdag exclusief in deze procedure.

Vragen, reacties en sollicitaties kunnen verstuurd worden naar mevrouw Berrit Frankema, bereikbaar via b.frankema@high-quality.nl of 06 52 37 26 97.

Panorama Mesdag streeft ernaar als organisatie een afspiegeling te zijn van de Nederlandse samenleving. Een organisatie die ruimte biedt aan iedereen en die de kracht van de diversiteit van medewerkers gebruikt om betere resultaten te halen. Talent als basis, diversiteit als kracht. Vacatures staan open voor iedereen.
